

Emri i Lëndës : E Folura në Publik

| Kodi | Tipi i lëndës | Semestri | Leksione (orë/javë) | Seminare (orë/javë) | Lab (orë/javë) | Kredite | ECTS |
|---|---------------|----------|--|---------------------|----------------|---------|------|
| COM 304 | B | 6 | 3 | 0 | 0 | 3.00 | 6 |
| Lektori dhe orari i konsultimeve | | | Ramadan Cipuri, PhD | | | | |
| Asistenti dhe orari i konsultimeve | | | | | | | |
| Gjuha e kursit | | | Albanian | | | | |
| Niveli i lëndës | | | Bachelor | | | | |
| Përshkrimi | | | Gjatë gjithë historisë së njerëzimit njerëzit e kanë përdorur të folurin në publik si një mënyrë vitale komunikimi. Të folurit në publik është një mënyrë e bërjes publike të ideve; e ndarjes së këtyre ideve me njerëzit e tjerë dhe një mënyrë e ndikimit të individëve. Në kurs do të flitet për artin e të folurit në publik dhe do të analizohen të gjithë faktorët që ndikojnë në përgatitjen dhe mbajtjen e një fjalimi të mirë para publikut. Që një komunikim i tillë të jetë efikas, duhen njohur mirë elementet që përfshihen gjatë një ndërveprimit të tillë. Analiza e audiencës, puna kërkimore paraprake, zgjedhja e temës, hartimi i fjalimit në mënyrë të strukturuar, mposhtja e etheve të skenës dhe arti i të bindurit janë disa nga çështjet që do të trajtojmë së bashku. | | | | |
| Objektivat | | | Në fund të kësaj lënde, studenti do të jetë i familjarizuar me paraqitjen e një ligjërate të mirëargumentuar dhe mirëprezantuar, të përshtatshme me situatën përkatëse. Për të bërë këtë, do të përqëndrohet në disa aspekte si: Çfarë do të thotë të jesh një folës dhe dëgjues etik i mesazheve? Identifikimi i elementeve qëndrorë për një mesazh logjik dhe të mirëorganizuar; Identifikimi dhe prezantimi i llojeve të ndryshme të ligjëratave etj | | | | |

Programi i Lëndës

| Java | Tema |
|-----------|--|
| 1 | Hyrje në artin e të folurit në publik; Tradita e folurit në publik; Ngjashmëritë dhe dallimet midis të folurit në publik dhe bisedimit- Të folurit publik dhe mendimi kritik. |
| 2 | Analiza e audiencës; Fokusimi te audience; Psikologjia e audiencës; Analiza demografike e audiencës; Analiza e audiencës sipas situatës; Marrja e informacioneve mbi audiencën |
| 3 | Zgjedhja e një teme dhe qëllimi; Zgjedhja e një teme; Përcaktimi i qëllimit të përgjithshëm dhe specifik; Formulimi i idesë kryesore |
| 4 | Etika dhe të folurit në publik; Rëndësia e etikës; Këshilla për të folurit etik; Plagjiatura; Këshilla për dëgjimin etik Dëgjimi; Dëgjimi dhe të menduarit kritik; Shkaqet e dëgjimit të dobët |
| 5 | Mbledhja e materialeve; Përdorimi i njohurive dhe i përvojave vetjake; Kërkimi në bibliotekë; Kërkimi në internet; Intervista; Këshilla për punën kërkimore |
| 6 | Organizimi i pjesës kryesore të fjalimit- Pikat kryesore- Materialet mbështetëse |
| 7 | Fillimi dhe fundi i fjalimit; Hyrja; Konkluzioni; Skicimi i fjalimit; Skica e përgatitjes; Skica e mbajtjes së fjalimit |
| 8 | Përdorimi i gjuhës; Kuptimi i fjalëve; Përdorimi i saktë dhe i qartë i fjalëve; Përdorimi i përshtatshëm i gjuhës |
| 9 | Mbajtja e fjalimit; Metodot e mbajtjes së fjalimit; Zëri i folësit; Trupi i folësit |
| 10 | Përdorimi i mjeteve ndihmëse pamore; Llojet e mjeteve ndihmëse pamore; Përdorimi i Power Point-it |
| 11 | Llojet e fjalimeve; Të flasësh për të informuar; Të flasësh për të bindur |
| 12 | Metodat e bindjes; Ndërtimi i besueshmërisë; Përdorimi i evidencës; Arsyetimi; Tërheqja emocionale (patosi) |
| 13 | Fjalimet për raste të veçanta; Fjalime prezantuese; Fjalime dorëzimi të një vlerësimi publik; Fjalime pranimit të një vlerësimi publik; Fjalime përkujtimore; Fjalimet e pasdarkave |

| | |
|-----------|---|
| 14 | Fjalimet në grupe të vogla; Çfarë është një grup i vogël?; Udhëheqja dhe përgjësitet në grupe të vogla; Metodatat e mendimit reflektues; Prezantimi i mendimeve të grupit |
| 15 | Përsëritje, prezantim i projekteve studentore |
| 16 | Provimi Final |

| | |
|---------------------------|--|
| Parakushtet | |
| Literatura | <ul style="list-style-type: none"> • Lucas E., Stephen; Arti i të folurit në publik, UET Press, Tirana, 2011 • Vehbiu, Ardian; Shqipja totalitare - Tipare të ligjërimit publik në Shqipërinë e viteve 1945-1990; Botimet Çabej; Tirana 2007 |
| Referenca të tjera | <ul style="list-style-type: none"> • Sprague, Jo; Stuart, Douglas; The speaker's compact handbook; Wadsworth Centage Learning, 2010 • Public Speaking and presentations; The MC-Graw - Hill Companies; 2010 |
| Punë laborator | |
| Përdorimi i komp. | |
| Të tjera | |

Rezultatet e Lëndës dhe Kompetencat

| | |
|----------|---|
| 1 | Studentët do të përvetësojnë njohuri mbi paraqitjen e një ligjërate të mirëargumentuar dhe mirëprezantuar, të përshtatshme me situatën përkatëse. |
| 2 | Studentët do të zhvillojnë mendimin kritik mbi perceptimin e mesazhit të shpërndarë dhe analizimin e audiencës para dhe pas ligjërimit publik |
| 3 | Studentët do të jenë në gjendje të identifikojnë elementët qëndrorë për një mesazh logjik |

Mënyra e Vlerësimit të Lëndës

| Notat e Ndërmjetme | Sasia | Përqindja |
|---|--------------|------------------|
| Gjysmë finale | 1 | 40 |
| Kuize | 0 | 0 |
| Projekte | 0 | 0 |
| Projekte semestrare | 0 | 0 |
| Punë laborator | 0 | 0 |
| Pjesëmarrja në mësim | 0 | 0 |
| Kontributi i notave të ndërmjetme mbi vlerësimin final | | 40 |
| Kontributi i provimit final mbi vlerësimin final | | 60 |
| Total | | 100 |

Ngarkesa ECTS (Në Bazë të Ngarkesës së Studentit)

| Aktivitetet | Sasia | Kohëzgjatja (orë) | Ngarkesa Totale (orë) |
|--|--------------|--------------------------|------------------------------|
| Kohëzgjatja e kursit (Duke përfshirë edhe javën e provimeve : 16x Orët totale të kursit) | 16 | 3 | 48 |
| Orët e studimit jashtë klase (Parapërgatitje, Praktika etj) | 14 | 2 | 28 |
| Detyra | 0 | 0 | 0 |
| Gjysmë finale | 1 | 33 | 33 |
| Provimi final | 1 | 40 | 40 |
| Të tjera | 0 | 0 | 0 |
| Ngarkesa totale e orëve | | | 149 |
| Ngarkesa totale e orëve / 25 (orë) | | | 5,96 |

| | |
|-------------|----------|
| ECTS | 6 |
|-------------|----------|