

Emri i Lëndës : Komunikimi Organizativ							
Kodi	Tipi	Semestri	Leksione (orë/javë)	Seminare (orë/javë)	Lab (orë/javë)	Kredite	ECTS
COM 351	C	Vjeshtë	3.00	0.00	0.00	3.00	5.00
Lektori		Erilda Ajaz, Msc					
Asistenti							
Gjuha e kursit		Shqip					
Niveli i lëndës		Bachelor					
Përshkrimi		Komunikimi organizativ është fushë studimi e cila merret me bashkëveprimin, koordinimin dhe marrëdhënieve mes individëve në një grup, kompani apo organizatë. Më tej shqyrtohen disa kuptime themelore të sjelljes organizative. Ajo paraqitet sot një fushë dijesh e kërkimi ndërdisiplinar, që i dedikohet kuptimit dhe menaxhimit më të mirë të njerëzve në punë. Shtjellohen konceptet e organizatës, strukturës, organizimit, planifikimit, motivimit, vlerave, etikës dhe vlerësimeve, të gjitha në funksion të sjelljes organizative, ku, natyrisht, fokusimi është tek kontributi i komunikimit organizativ. Gjatë këtij kursi jepet mundësia që studentët, nga këndvështrimi i punonjësit të medias, ta shohë efektivitetin e organizatës punuese të lidhur me komunikimin nga niveli individual, grupor, tek ligjërimi në publik si dhe ai lloj komunikimi që rezulton efektiv në zgjidhjen e problemit dhe marrjen e vendimit, në nivel organizate.					
Objektivat							
Konceptet Kryesore		1. Komunikimi Organizativ 2. Fordizmi 3. Kultura Organizative 4. Lidershipi					
Programi i Lëndës							
Java	Tema						
1	Konceptet dhe teoritë e komunikimit organizativ, një qasje orientuese. Prezantimi i literaturës dhe burimeve bazet të lëndës, prezantimi i syllabus-it dhe i mënyrës së vlerësimit.						
2	Teoritë mbi organizatën dhe menaxhimin organizativ						
3	Fordizmi dhe Komunikimi Organizativ						
4	Organizatat si sisteme komunikimi						
5	Komunikimi, kultura dhe organizimi						
6	Post fordizmi dhe komunikimi organizativ						
7	Komunikimi strategjik						
8	Provim Gjysmëfinal						
9	Komunikimi organizativ i zyrave të shtypit						
10	Teknologjia e informationit dhe komunikimi në punë						
11	Komunikimi organizativ, globalizimi dhe përgjegjësia sociale e korporatave						
12	Komuniimi, puna dhe identiteti personal						
13	Pushteti dhe motivimi në organizatë						
14	Vlera, etika dhe vlerësimet në organizatë						
15	Konflikti në organizatë dhe menaxhimi i krizës						
16	Provim Final						

Parakushtet	Studenti duhet të frekuentojë lëndën në masën minimale prej 75%.		
Literatura	• Papa, M. J., Daniels, T. D., & Spiker, B. K. (2008). Organizational communication: Perspectives and trends. Thousand Oaks, CA: Sage • Dennis K. Mumby, Organizational Communication, 2nd Edition, Sage Publications		
Referenca të tjera	• James C. McCroskey, Ed. D. - http://www.jamescmccroskey.com/ • International Communication Association – http://www.icahdq.org/ • Eastern Communication Association – http://www.ecasite.com • National Communication Association – http://www.natcom.org • American Psychological Association’s Style website - http://www.apastyle.org		
Rezultatet e Lëndës dhe Kompetencat			
1	Të njohin teoritë kryesore mbi organizatën punuese, strukturën, organizimin dhe planifikimin e saj, në interes të zhvillimit të aftësive të tyre menaxheriale & lidershit, për kuptime të thelluara komunikative të sjelljes organizative;		
2	Të jenë të aftë orientohen për të dalluar diferencat individuale të sjelljeve njerëzore, kushtëzimin e tyre nga tipi i personalitetit, bota motivacionale, sistemi i vlerave që krijohen në kuadrin e organizatës dhe reflektime të tyre në sjelljen organizative;		
3	Të jenë të aftësuar me shprehje praktike për zhvillimin me sukses të komunikimit në organizatë punuese, për komunikimin në grupet dhe formimin e ekipet;		
Mënyra e Vlerësimit të Lëndës			
Notat e Ndërmjetme		Sasia	Përqindja
Gjysmë finale		1	30
Kuize		0	0
Projekte		1	20
Projekte semestrale		0	0
Punë laborator		0	0
Pjesëmarrja në mësim		0	0
Kontributi i notave të ndërmjetme mbi vlerësimin final			50
Kontributi i provimit final mbi vlerësimin final			50
Total			100
Ngarkesa ECTS (Në Bazë të Ngarkesës së Studentit)			
Aktivitetet	Sasia	Kohëzgjatja (orë)	Ngarkesa Totale (orë)
Kohëzgjatja e kursit (Duke përfshirë edhe javën e provimeve : 16x Orët totale të kursit)	16	3	48
Orët e studimit jashtë klase (Parapërgatitje, Praktika etj)	14	3	42
Detyra	1	10	10
Gjysmë finale	1	10	10
Provimi final	1	15	15
Të tjera	0	0	0
Ngarkesa totale e orëve			125
Ngarkesa totale e orëve / 25 (orë)			5.00
ECTS			5.00