## Emri i Lëndës : Gjuhë Shqipe II

| Kodi | Tipi | Semestri | Leksione (orë/javë) | Seminare (orë/javë) | Lab (orë/javë) | Kredite | ECTS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ALB 102 | B | Pranverë | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 | 5.00 |

| | |
|---|---|
| **Lektori** | Rahim Ombashi, Prof. Asoc. Dr. |
| **Asistenti** | |
| **Gjuha e kursit** | Anglisht |
| **Niveli i lëndës** | Bachelor |
| **Përshkrimi** | Komunikimi gjuhësor është vlerë e njeriut. Vetëm njerëzit kanë aftësi të përçojnë sinjale tingëllore ose, siç thuhet ndryshe, shenja gjuhësore. Lënda e gjuhës shqipe ndihmon për të përforcuar aftësinë e të folurit me shkrim dhe gojë. Shqipja si gjuhë e shkruar dhe e folur ka sistemin e vet të veçantë shkrimor, por dhe një tërësi rregullash që formojnë strukturën e këtij sistemi. Kur analizojmë strukturën e shqipes, ndërtojmë gramatikën e saj. Përmes të mësuarit analitik dhe kritik synohet të folurit e gjuhës standard, me shkrim dhe me gojë, duke u aftësuar në ndërtimin e ligjërimit të nevojshëm |
| **Objektivat** | Të marrë formim bazë gjuhësor Të përvetësohen çështje të fonetikës, leksikologjisë, të normës morfologjike, sintaksore si dhe të drejtshkrimit të gjuhës shqipe. Të arrijnë studentët një akt të lartë komunikativ nëpërmjet ligjërimit normative. Të rrisin cilësinë gjuhësore të punimeve (ese, detyra kursi, artikuj) punim diploma Të nxitet të vështruarit kritik si dhe akti i korrektimit në rastet e shmangieve nga shqipja standard. |
| **Konceptet Kryesore** | |

## Programi i Lëndës

| Java | Tema |
|---|---|
| **1** | KULTURË GJUHËSORE Pjesa e tretë: Drejtshkrimi III. Norma dhe struktura gramatikore (Hyrje) Parimet e drejtshkrimit të shqipes - Struktura e rregullave të drejtshkrimit të shqipes |
| **2** | Drejtshkrimi i zanoreve - Zanoret e theksuara: e, ë - Zanoret e patheksuara: e, zanorja ë paratheksore, pastheksore jofundore, fundore |
| **3** | Grupe dhe takime zanoresh - Fjalët dhe grupet ie / je - Fjalët e huaja me ia, ie, io, iu dhe ai, ei, oi, ui - Apostrofi |
| **4** | Shkrimi i bashkëtingëlloreve - Shkrimi s / z dhe i sh / zh / ç nistore - Shkrimi me j ose me i - Bashkëtingëlloret në grupet ce / ci, ge/gi (në fjalë të huaja) - Emrat e përveçëm të huaj |
| **5** | Shkrimi i fjalëve njësh, ndaras dhe me vizë në mes - Shkrimi i fjalëve njësh - Shkrimi i fjalëve ndaras - Shkrimi me vizë lidhëse - Shkrimi me vizë të gjatë |
| **6** | Përdorimi i shkronjave të mëdha - Emrat e përveçëm - Pjesët përbërëse të emërtimeve zyrtare - Emërtimet e përveçme dy – a më shumëfjalëshe |
| **7** | Nyja e përparme dhe parafjalët - Shkrimi i nyjës së përparme - Shkrimi i nyjave, i pjesëzave dhe i parafjalëve të përsëritura - Ushtrime |
| **8** | Provim Gjysmëfinal Pjesa e katërt: Pikësimi IV. Pikësimi (Hyrje) - Shenjat e pikësimit - Parimet e pikësimit - Klasifikimi i shenjave të pikësimit |
| **9** | Shenjat e pikësimit në fund të fjalisë - Pika. Përdorime të tjera të pikës - Pikëpyetja. Pikëpyetja. Tri pikat - Përdorime të veçanta të presjes, kllapave e thonjëzave - Presja. Kllapat. Thonjëzat |

| | |
|---|---|
| **10** | Pikësimi i fjalisë së thjeshtë - Shenjat e pikësimit midis gjymtyrëve kryesore dhe të dyta - Gjymtyrët homogjene pa lidhëza dhe me lidhëza - Shenjat e pikësimit në fjalitë me gjymtyrë të veçuara: përcaktori i veçuar, ndajshtimi i veçuar, rrethanori i veçuar. - Gjymtyrët sqaruese, plotësuese e saktësuese - Thirrori. Ndërtimet me forma të pashtjelluara. Pjesëzat pohuese, mohuese dhe dëftuese - Fjalët dhe shprehjet modale - Pasthirrmat dhe tingullimet |
| **11** | Pikësimi i periudhës - Periudha me fjali palidhëzore Fjalitë me lidhje numërimi Fjalitë me lidhje kundërshtie Fjalitë me lidhje ftilluese |
| **12** | Pikësimi i periudhës - Periudha me fjali palidhëzore Fjalitë me lidhje sqaruese e shtuese Fjalitë me lidhje shkakore Fjalitë me lidhje kushtëzimi |
| **13** | Periudha me bashkërenditje. Periudha me nënrenditje çështjet kryesore Fjalia përcaktore Fjalitë foljore (ftilluese e rrethanore) - Periudha me fjali të ndërmjetme dhe të ndërshtëna - Pikësimi i ligjëratës së drejtë, i dialogut dhe i citimeve Ligjërata e drejtë Dialogu Citatet dhe citimet - Ushtrime |
| **14** | Periudha me bashkërenditje. Periudha me nënrenditje Fjalia përcaktore Fjalitë foljore (ftilluese e rrethanore) - Periudha me fjali të ndërmjetme dhe të ndërshtëna - Pikësimi i ligjëratës së drejtë, i dialogut dhe i citimeve Ligjërata e drejtë Dialogu Citatet dhe citimet - Ushtrime |
| **15** | Përsëritje |
| **16** | Provim Final |

| | |
|---|---|
| **Parakushtet** | Studenti duhet të frekuentojë lëndën në masën minimale prej 75%. |
| **Literatura** | • I. Literatura e Detyrueshme: Rami Memushaj, SHQIPJA STANDARDE – Si ta flasim dhe ta shkruajmë, Tiranë, 2011. Rami Memushaj, GJUHA SHQIPE NË SHTRATIN E PROKRUSTIT, Tiranë, 2013. 4. Bahri Beci, Gramatika e gjuhës shqipe, EDFA, Tiranë, 2010. 5. Thomas S. Kane, Si të shkruajmë shqip, Tiranë, 2010.Cikël leksionesh nga lektori i lëndës. (Ky cikël është hartuar duke u bazuar në literaturën e detyrueshme, por edhe në atë të këshillueshme).<br>• Rami Memushaj, GJUHA SHQIPE NË SHTRATIN E PROKRUSTIT, Tiranë, 2013.<br>• Bahri Beci, Gramatika e gjuhës shqipe për të gjithë, Tiranë: Botimet EDFA, 2004. |
| **Referenca të tjera** | • ASHSH, Drejtshkrimi i Gjuhës Shqipe, Tiranë, 1973.<br>• ASHSH, Fjalor Drejtshkrimor i Gjuhës Shqipe, Tiranë, 1976.<br>• ASHSH, Fjalori i Gjuhës së Sotme Shqipe, Tiranë, 1980<br>• ASHSH, Gramatika e gjuhës shqipe, vol. 1 dhe 2, Tiranë, 1995, 2002.<br>• Thomas S. Kane, Si të shkruajmë shqip, Tiranë, 2010. |

## Rezultatet e Lëndës dhe Kompetencat

| | |
|---|---|
| **1** | Të njihet studenti me rregullat themelore të artit të të shkruarit |
| **2** | Studenti duhet të kryejë punime me nivel të lartë gjuhësor (ese, detyra kursi, punim diplome) |
| **3** | Të nxitet të menduarit kritik duke u shfaqur në aktin e korrektimit në rastet e shmangies nga shqipja standarde. |

| Mënyra e Vlerësimit të Lëndës | | |
|---|---|---|
| **Notat e Ndërmjetme** | **Sasia** | **Përqindja** |
| Gjysmë finale | 1 | 20 |
| Kuize | 1 | 5 |
| Projekte | 1 | 20 |
| Projekte semestrale | 0 | 0 |
| Punë laboratori | 0 | 0 |
| Pjesëmarrja në mësim | 1 | 5 |
| **Kontributi i notave të ndërmjetme mbi vlerësimin final** | | **50** |
| **Kontributi i provimit final mbi vlerësimin final** | | **50** |
| **Total** | | **100** |

| Ngarkesa ECTS (Në Bazë të Ngarkesës së Studentit) | | | |
|---|---|---|---|
| **Aktivitetet** | **Sasia** | **Kohëzgjatja (orë)** | **Ngarkesa Totale (orë)** |
| Kohëzgjatja e kursit (Duke përfshirë edhe javën e provimeve : 16x Orët totale të kursit) | 16 | 4 | 64 |
| Orët e studimit jashtë klase (Parapërgatitje, Praktika etj) | 14 | 3 | 42 |
| Detyra | 1 | 0 | 0 |
| Gjysmë finale | 1 | 10 | 10 |
| Provimi final | 1 | 10 | 10 |
| Të tjera | 0 | 0 | 0 |
| **Ngarkesa totale e orëve** | | | **126** |
| **Ngarkesa totale e orëve / 25 (orë)** | | | **5.04** |
| **ECTS** | | | **5.00** |